

Stipendienantrag für das Collegium Augustinianum Gaesdonck

Persönliche Daten

1. Stipendiat/-in

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| Name, Vorname | Familienstand |
| Straße, Hausnummer | Telefon mit Vorwahl / Mobil-Nummer |
| PLZ, Ort | E-Mail |

2. Eltern / Erziehungsberechtigte

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| Name, Vorname | Familienstand |
| Straße, Hausnummer | Telefon mit Vorwahl / Mobil-Nummer |
| PLZ, Ort | E-Mail |

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| Name, Vorname | Familienstand |
| Straße, Hausnummer | Telefon mit Vorwahl / Mobil-Nummer |
| PLZ, Ort | E-Mail |

Für das Schuljahr _____ beantrage ich / beantragen wir für unser Kind eine Ermäßigung in Höhe von _____ € des geltenden Höchstsatzes des Pensionsgeldes für einen

Vollinternatsplatz

Tagesinternatsplatz

(Unterschrift der Mutter)

(Unterschrift des Vaters)

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Ziel der Gaesdonck ist es, vorrangig katholischen Jungen und Mädchen in einer exzellenten Lern- und Lebensumgebung eine hochwertige, ganzheitliche Ausbildung bis zur allgemeinen Hochschulreife zu vermitteln. Dies soll auch leistungswilligen und begabten Schülerinnen und Schülern ermöglicht werden, deren Eltern nicht oder nicht vollständig über die erforderlichen finanziellen Mittel verfügen um ihren Kindern einen Aufenthalt im Gaesdoncker Internat zu ermöglichen. Für entsprechende (Teil-) Stipendien, also eine Reduktion der Pensionsgelder, stehen Geldmittel von unserer eigenen Stipendienstiftung, von anderen Stiftungen oder Einzelpersonen zur Verfügung.

Über die Vergabe eines Stipendiums entscheidet der Direktor der Gaesdonck gemeinsam mit dem Direktorat.

Grundsätzlich möchten wir jede Schülerin und jeden Schüler ermutigen, sich für ein Stipendium zu bewerben, wenn die schulischen Leistungen ausreichend sind und der Ehrgeiz vorhanden ist, das Beste aus sich heraus zu holen. Die wichtigsten Schritte im Bewerbungsverfahren sind:

1. Schriftliche Bewerbung beim Direktor der Gaesdonck. Diese enthält eine Darlegung der Motivation, die letzten Zeugnisse und in der Regel eine Empfehlung durch die vorhergehende Lehrkraft bzw. Schule sowie weitere Empfehlungen über kirchliches oder gesellschaftliches Engagement.
2. Das Direktorat entscheidet, ob die Bewerberin / der Bewerber gemeinsam mit den Eltern zum Gespräch eingeladen wird. Das Bewerbungsgespräch findet mit Direktor, Schulleiterin und Internatsleiter statt.
3. Im Zuge der Bewerbung ist es unbedingt notwendig, die finanziellen Verhältnisse der Eltern offen zu legen. Der Verwaltungsleiter der Gaesdonck verantwortet die Überprüfung der wirtschaftlichen Situation der Antragsteller und stellt die Vertraulichkeit aller erhobenen Informationen sicher.
4. Nach dem Gespräch trifft das Direktorat eine zeitnahe Entscheidung. Ist diese positiv, kontaktiert ein Mitglied des Direktorats die Eltern, unterbreitet das Stipendien-Angebot und erläutert die Rahmenbedingungen.

Ein Rechtsanspruch auf ein Stipendium besteht nicht. Die Entscheidung über eine solche Förderung wird nach freiem Ermessen getroffen.

Im Vordergrund einer jeden Stipendienbewerbung steht der persönliche Kontakt. Bitte zögern Sie nicht, uns für eine individuelle Beratung anzusprechen und in einem gemeinsamen Gespräch nach einer adäquaten Lösung für Ihr Kind zu suchen.

Teil 1 - Bewerbungsunterlagen

Bitte fügen Sie dem Stipendienantrag folgende Unterlagen bei:

Beigefügt

Schriftliche Begründung der Bewerberin / des Bewerbers, weshalb sie/er ein Stipendium an der Gaesdonck anstrebt

Ja Nein

Zeugnisse der letzten beiden Jahre

Ja Nein

Empfehlung durch die vorhergehende Lehrkraft bzw. Schule

Ja Nein

weitere Empfehlungen oder Nachweise über kirchliches oder gesellschaftliches Engagement:

Ja

Ja

Ja

Ja

Teil 2 – Finanzielle Selbstauskunft

VERTRAULICH

Eine mögliche Stipendienhöhe wird individuell aufgrund der Einkommens- und Vermögensverhältnisse der Eltern/Erziehungsberechtigten, des Schülers, und eventuell der Lebenspartnerin/des Lebenspartners des Antragstellers festgesetzt. Zur Bearbeitung ihrer Bewerbung ist es daher notwendig, die finanziellen Verhältnisse der antragstellenden Eltern bzw. Erziehungsberechtigten offen zu legen. Selbstverständlich werden Ihre Angaben streng vertraulich behandelt und ausschließlich für die Entscheidung über Ihren Antrag verwendet. Ausschließlich der Verwaltungsleiter und der Direktor der Gaesdonck bekommen vollen Zugang zu Ihren Angaben.

Bitte belegen Sie die nachfolgend gemachten Angaben zu Ihren positiven Einkommens- und Vermögensverhältnissen durch entsprechende Dokumente (in jedem Fall: aktuelle Gehaltsabrechnungen, die Steuerbescheide der letzten 2 Jahre, evtl. Bescheide über Unterhaltszahlungen und eine Vermögensaufstellung).

1) Angaben zu unterhaltsberechtigten Personen im Haushalt (Geschwister usw.)

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

2) Angaben zu weiteren, nicht unterhaltsberechtigten Personen im Haushalt (nicht unter 1 genannt)

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

| | |
|--|--|
| Name, Vorname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer | Schule/Berufsausbildung/ausgeübter Beruf |
| PLZ, Ort | Vermögen/Jahreseinkommen in € |
| In welchem Verhältnis steht die Person zu den Erziehungsberechtigten oder zur Stipendiatin/zum Stipendiaten? | |

3) Angaben zur Wohnsituation

Bitte ankreuzen

Die Familie lebt in einem **Miethaus/einer Mietwohnung**

Miete pro Monat: _____ €

Mietnebenkosten pro Monat: _____ €

Die Familie lebt in einem **Eigentumshaus/einer Eigentumswohnung**

Finanzierungskosten pro Monat: _____ €

Nebenkosten pro Monat: _____ €

4a) Angaben zum Einkommen¹

a) **Brutto-Jahreseinkommen** aus beruflicher Tätigkeit

aus abhängiger Beschäftigung: _____ €

aus selbstständiger Tätigkeit: _____ €

b) Kindergeldzahlungen _____ €

c) Eventuelle Unterhaltszahlungen _____ €

d) Einkünfte aus **Kapitalvermögen** (Zinsen, Dividenden usw.)

_____ €

_____ €

_____ €

(Art der Einkünfte)

e) Einkünfte aus **Immobilienvermögen**

_____ €

_____ €

_____ €

(Art der Einkünfte)

¹ WICHTIGER HINWEIS: Im Falle, dass der anfragende Erziehungsberechtigte einen neuen Partner hat, muss auch dessen Einkommen und das Vermögen gemeldet werden (**dazu bitte ein gesondertes Blatt verwenden**). Der Antrag ist in diesem Fall vom neuen Partner mit zu unterschreiben.

f) Einkünfte aus sonstigen Vermögensgegenständen

| | |
|---------------------|---------|
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| (Art der Einkünfte) | |

Gesamteinkünfte im Jahr _____: _____ €

4b) Angaben zu den Vermögensverhältnissen

a) Kapitalvermögen

| | |
|---------------------|---------|
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| (Art des Vermögens) | |

b) Immobilienvermögen²

| | |
|---------------------|---------|
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| (Art des Vermögens) | |

c) Sonstiges Vermögen³

| | |
|---------------------|---------|
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| (Art des Vermögens) | |

Gesamtvermögen im Jahr _____: _____ €

² Geben Sie hier auch bei **Eigennutzung** das Immobilienvermögen in einem Eigenheim/einer Eigentumswohnung an.

³ Hier geben Sie bitte Vermögen z. B. in Form von **Luxusgegenständen** (Boot, exkl. Auto) an. Gegebenenfalls können Sie hier auch **Schulden** angeben.

4c) Angaben zu etwaigen außergewöhnlichen Belastungen (Pflegekosten ohne Deckung durch Dritte usw.)

| | |
|-------|---------|
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |
| ----- | ----- € |

(Art der Belastung)

5) Persönliche Erklärung

Hiermit erkläre ich/erklären wir, dass die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen erfolgt sind. Entsprechende Nachweise zu den gemachten Angaben habe ich/haben wir beigelegt.

Mir/Uns ist bekannt,

- dass wissentlich unrichtige Angaben die sofortige Kündigung des Schul- und Internatsvertrags aus wichtigem Grund und die Nachforderung der auf der Basis unrichtiger Angaben gewährten Ermäßigungen zur Folge haben.
- dass die Verpflichtung besteht, jede Änderung der Familien- und Finanzverhältnisse, über die in diesem Antrag Angaben gemacht worden sind, unverzüglich dem Collegium Augustinianum anzuzeigen.

(Ort, Datum)

Unterschriften beider Erziehungsberechtigter / ggf. Unterschrift des neuen Lebenspartners)

(Namen der Unterzeichnenden in Druckbuchstaben)